

STATUTEN LET'S DANCE!

OPRICHTING VERENIGING

Heden, zestien mei tweeduizend een, verschenen voor mij,

mr. Carolus Josephus Leussink, notaris te Heerlen:

mevrouw Helen van Eeden, geboren te Heerlen op vier september negentienhonderd tweeëntachtig (houder van Nederlands paspoort nummer N41435998), wonende te 6215 AC Maastricht, Tongerseweg 338 B13;

de heer Gertjan Tommel, geboren te Amersfoort op vierentwintig oktober negentienhonderd negenenzeventig (houder van Nederlands paspoort nummer N20491975), wonende te 6211 LT Maastricht, Tongerseweg 25.

De comparanten verklaarden een vereniging op te richten met de navolgende statuten.

STATUTEN

NAAM EN ZETEL

1 ARTIKEL 1

1. De vereniging draagt de naam: Maastrichtse Studentendansvereniging Let's Dance! afgekort **M.S.D.V. Let's Dance!**
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Maastricht.

DOEL

2 ARTIKEL 2

1. Het doel van de vereniging is het beoefenen en bevorderen van de danssport. De vereniging heeft geen winstoogmerk.
2. Zij tracht dit doel onder meer te bereiken door:
 - het geven van gelegenheid tot het beoefenen van de danssport;
 - het vormen van een band tussen haar leden;
 - het promoten van de danssport;
 - het nemen van maatregelen die ervoor zorgen dat de leden zich kunnen bekwamen in de danssport;
 - al hetgeen ter dezer zake nader is omschreven in het hierna te noemen huishoudelijk reglement;

DUUR EN BOEKJAAR

3 ARTIKEL 3

1. De vereniging is aangegaan voor onbepaalde tijd.
2. Het verenigingsjaar en het boekjaar van de vereniging lopen van één september tot en met eenendertig augustus van het jaar daaropvolgend - (academisch jaar), met dien verstande dat het eerste boekjaar aanvangt bij de oprichting (en eindigt op eenendertig augustus van het jaar volgende op het jaar van de oprichting).



LIDMAATSCHAP

4 ARTIKEL 4

1. De vereniging kent gewone leden en ereleden.
2. Gewone leden zijn zij die zich schriftelijk als lid bij het bestuur hebben aangemeld en door het bestuur als lid zijn toegelaten. Hiervan blijkt uit een door het bestuur afgegeven verklaring.

In geval van niet-toelating door het bestuur kan de algemene ledenvergadering alsnog tot toelating besluiten.

3. Ereleden zijn personen die zich jegens de vereniging buitengewoon verdienstelijk gemaakt hebben. Ereleden worden - uitsluitend op voorstel van het bestuur - door de algemene ledenvergadering benoemd. Een daartoe strekkend voorstel dient te worden aangenomen met een meerderheid van drie/vierde van de uitgebrachte stemmen.
4. Het lidmaatschap is persoonlijk en kan niet worden overgedragen of door erfopvolging worden verkregen.

5 ARTIKEL 5

1. Het lidmaatschap wordt automatisch verlengd.
2. Het lidmaatschap eindigt:
 - a. door de dood van het lid;
 - b. door opzegging door het lid;
 - c. door opzegging door de vereniging;
 - d. door ontzetting.
3. Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan slechts geschieden tegen het einde van een boekjaar of tegen het einde van een semester zoals gehanteerd door de Universiteit Maastricht. Zij geschiedt schriftelijk aan het bestuur met inachtneming van een opzeggingstermijn van ten minste vier weken. Indien een opzegging niet tijdig heeft plaatsgevonden, loopt het lidmaatschap door tot het einde van het eerstvolgende semester.
Het lidmaatschap eindigt onmiddellijk:
 - a. indien redelijkerwijs van het lid niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren;
 - b. binnen een maand nadat een besluit waarbij de rechten van de leden zijn beperkt of hun verplichtingen zijn verzwaaard, aan een lid bekend is geworden of medegedeeld (tenzij het betreft een wijziging van de geldelijke rechten en verplichtingen);
 - c. binnen een maand nadat een lid een besluit is meegedeeld tot omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm of tot fusie.
4. Opzegging van het lidmaatschap namens de vereniging kan tegen het einde van het lopende boekjaar door het bestuur worden gedaan:
 - wanneer een lid na daartoe voor de tweede maal schriftelijk te zijn aangemaand binnen twee maanden na de tweede aanmaning niet volledig aan zijn geldelijke verplichtingen jegens de vereniging over het lopende boekjaar heeft voldaan;
 - wanneer het lid heeft opgehouden te voldoen aan de vereisten die op dat moment door de statuten voor het lidmaatschap worden gesteld.



De opzeggingstermijn is ten minste vier weken. Indien een opzegging niet tijdig heeft plaatsgevonden, loopt het lidmaatschap door tot het einde van het eerstvolgende boekjaar. De opzegging kan evenwel onmiddellijke beëindiging van het lidmaatschap tot gevolg hebben, wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet kan worden gevergd het lidmaatschap te laten voortduren. De opzegging geschiedt steeds schriftelijk met opgave van de redenen.

5. Ontzetting uit het lidmaatschap kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging handelt of wanneer het lid de vereniging op onredelijke wijze benadeelt. Zij geschiedt door het bestuur, dat het lid zo spoedig mogelijk van het besluit in kennis stelt, met opgave van de redenen. Het betrokken lid is bevoegd binnen één maand na de ontvangst van de kennisgeving in beroep te gaan bij de algemene ledenvergadering.

Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst. Een geschorst lid heeft geen stemrecht.

6. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een boekjaar eindigt, blijft de jaarlijkse bijdrage voor het geheel door het lid verschuldigd, tenzij het bestuur anders beslist.

DONATEURS

6 ARTIKEL 6

1. Donateurs zijn zij, die door het bestuur als donateur zijn toegelaten. Het bestuur is bevoegd het donateurschap door schriftelijke opzegging te beëindigen.
2. Donateurs zijn verplicht jaarlijks aan de vereniging een geldelijke bijdrage te verlenen, waarvan de minimale omvang door de algemene ledenvergadering wordt vastgesteld. Deze bedraagt een omvang van ten minste €50,-
3. Donateurs hebben uitsluitend het recht om de algemene ledenvergadering bij te wonen. Zij hebben daarin geen stemrecht, maar wel het recht om het woord te voeren.

CONTRIBUTIES

7 ARTIKEL 7

1. Ieder lid is (half)jaarlijks een contributie verschuldigd. De hoogte van de contributie wordt vastgesteld door de algemene ledenvergadering.
2. Ereleden zijn vrijgesteld van de verplichting tot contributiebetaling.
3. (Oud) bestuursleden zijn vrijgesteld van de verplichting tot contributiebetaling.
4. Het bestuur is bevoegd in bijzondere gevallen gehele of gedeeltelijke ontheffing van de verplichting tot het betalen van een bijdrage te verlenen.

BESTUUR

8 ARTIKEL 8

1. Het bestuur bestaat uit ten minste drie en ten hoogste zeven natuurlijke personen.



2. De bestuursleden worden door de algemene ledenvergadering benoemd uit de leden van de vereniging, met inachtneming van het hierna bepaalde. De algemene ledenvergadering stelt het aantal bestuursleden vast. Het gekozen bestuur kiest zelf wie van hen onder andere de functie van voorzitter, secretaris en penningmeester gaan vervullen
3. De benoeming van bestuursleden geschiedt uit een of meer bindende voordrachten, onverminderd het bepaalde in lid 4. Tot het opmaken van zulk een voordracht zijn bevoegd zowel het bestuur als tien procent van het totaal aantal stemgerechtigde leden.
4. Aan elke voordracht kan het bindend karakter worden ontnomen door een met ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen genomen besluit van de algemene vergadering.
5. Bestuursleden kunnen te allen tijde onder opgaaf van redenen door de algemene ledenvergadering worden geschorst en ontslagen. De algemene ledenvergadering besluit tot schorsing of ontslag met een meerderheid van twee/derde van de uitgebrachte stemmen, in een vergadering waarin ten minste twee/derde van het aantal leden aanwezig of vertegenwoordigd is.
6. Het bestuur kan ervoor kiezen om een bestuurslid ten alle tijde schorsen. Er zal zo spoedig mogelijk een algemene ledenvergadering worden gepland om te beslissen of schorsing wel of niet wordt opgeheven.
7. De schorsing van een bestuurslid eindigt wanneer de algemene ledenvergadering niet binnen drie maanden daarna tot ontslag heeft besloten. Het geschorste bestuurslid wordt in de gelegenheid gesteld zich in de algemene ledenvergadering te verantwoorden en kan zich daarbij door een raadsman doen bijstaan.
8. Bestuursleden worden benoemd voor een periode van maximaal een jaar. Onder een jaar wordt te dezen verstaan een academisch jaar van de Universiteit Maastricht. Het is mogelijk om dit jaar herkozen te worden als bestuurslid.
9. In geval van belet of onstentenis van een bestuurslid, mag een meerderheid van het bestuur bepalen welk plaatsvervangend bestuurslid de taken overneemt. In de eerstvolgende algemene ledenvergadering zal dan worden besloten of het plaatsvervangend bestuurslid door mag gaan met de taken van het weggefallen bestuurslid, door een met ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen genomen besluit van de algemene vergadering.
10. Indien het aantal bestuursleden beneden het in lid 1 vermelde minimum is gedaald, blijft het bestuur niettemin bevoegd. Het bestuur is verplicht zo spoedig mogelijk een algemene ledenvergadering te beleggen, waarin de voorziening in de vacature(s) aan de orde komt.
11. Op de vergaderingen en de besluitvorming van het bestuur is het bepaalde in de artikelen Artikel 11 tot en met Artikel 14 zoveel mogelijk van toepassing.

9 **ARTIKEL 9**

1. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging.



2. Het bestuur is, met voorafgaande goedkeuring van de algemene ledenvergadering, bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding of bezwaring van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt, mits hiertoe vooraf door de ledenvergadering met een meerderheid van ten minste twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen is beslist.

10 ARTIKEL 10

1. Het bestuur vertegenwoordigt de vereniging.
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan de voorzitter tezamen met de secretaris of de penningmeester, dan wel de secretaris tezamen met de penningmeester.
3. De voorzitter is verantwoordelijk voor het representeren van de vereniging, het overzicht houden van de belangrijkste zaken en het voorzitten en voorbereiden van bestuursvergaderingen. Ook is de voorzitter de contactpersoon voor docenten en externe partijen.
4. De penningmeester is verantwoordelijk voor het vorderen van contributies, het aanvragen van substituties en het voldoen aan de betaalverplichtingen van de vereniging
5. De secretaris is verantwoordelijk voor de planning van de lessen, het notuleren tijdens (bestuurs)vergaderingen en de correspondentie met leden en docenten.
6. De verantwoordelijkheden van overige bestuursleden worden binnen het bestuur besproken en verdeeld.
7. Het bestuur kan aan een of meer bestuurders of derden volmacht verlenen teneinde de in die volmacht omschreven handelingen te verrichten.

ALGEMENE LEDENVERGADERINGEN

11 ARTIKEL 11

De algemene ledenvergaderingen worden gehouden in de gemeente Maastricht.

12 ARTIKEL 12

1. Toegang tot de algemene ledenvergadering hebben de leden die niet geschorst zijn, de donateurs alsmede degenen, die daartoe door het bestuur en/of de algemene ledenvergadering zijn uitgenodigd. Een geschorst lid heeft toegang tot de vergadering waarin het besluit tot zijn schorsing wordt behandeld, en is bevoegd daarover dan het woord te voeren.
2. Met uitzondering van een geschorst lid heeft ieder lid één stem in de algemene ledenvergadering. Ieder stemgerechtigd lid kan aan een andere stemgerechtigde schriftelijk volmacht verlenen tot het uitbrengen van zijn stem. Een stemgerechtigde kan voor ten hoogste twee personen als gevolmachtigde optreden.
3. Een eenstemmig besluit van alle stemgerechtigde leden, ook al zijn zij niet in vergadering bijeen, heeft, mits met voorkennis van het bestuur genomen, dezelfde kracht als een besluit van de algemene ledenvergadering. Dit besluit kan ook schriftelijk tot stand komen.



4. De voorzitter bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de algemene ledenvergadering worden gehouden.
5. Stemming over zaken geschiedt mondeling, over personen schriftelijk, tenzij de voorzitter van de vergadering zonder tegenspraak van een of meer der leden een andere wijze bepaalt. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende gesloten briefjes.
6. Alle besluiten waaromtrent bij de wet of bij deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, worden genomen bij volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen.
 - Bij staking van stemmen over zaken is het voorstel verworpen.
 - Staken de stemmen bij verkiezing van personen, dan beslist het lot.
 - Indien bij verkiezing tussen meer dan twee personen door niemand een volstreekte meerderheid is verkregen, wordt herstemd tussen de twee personen, die het grootste aantal stemmen kregen, zo nodig na tussenstemming.
7. Zolang in een algemene ledenvergadering alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kunnen met algemene stemmen geldige besluiten worden genomen omtrent de aan de orde komende onderwerpen - ook met betrekking tot statutenwijziging, fusie of ontbinding - al heeft geen oproeping plaats gehad of is deze niet op de voorgeschreven wijze geschied of is enig ander voorschrift omtrent het oproepen en houden van vergaderingen of een daarmee verband houdende formaliteit niet in acht genomen.
8. De stemmen van alle deelnemers aan een algemene ledenvergadering, inclusief bestuurders, commissarissen en leden, worden gelijk gewogen. Geen enkele deelnemer van een algemene ledenvergadering heeft toegang tot extra stemmen.

13 ARTIKEL 13

1. De algemene ledenvergaderingen worden geleid door de voorzitter of, bij diens afwezigheid, door zijn plaatsvervanger. Zijn geen bestuursleden aanwezig, dan voorziet de vergadering zelf in haar leiding.
2. Het door de voorzitter ter algemene ledenvergadering uitgesproken oordeel omtrent de uitslag van een stemming, is beslissend. Het zelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, indien de meerderheid van de vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
3. Van het ter algemene ledenvergadering verhandelde worden notulen gehouden door de secretaris of door een door de voorzitter aangewezen persoon. Deze notulen worden in de zelfde of in de eerstvolgende algemene ledenvergadering vastgesteld en ten blijke daarvan door de voorzitter en de secretaris van die vergadering ondertekend.



14 **ARTIKEL 14**

1. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging zodanige aantekeningen te houden dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend. De penningmeester is verplicht het bestuur direct te informeren indien de vereniging om welke reden ook haar financiële verplichtingen niet kan nakomen.
2. Het bestuur brengt op de in Artikel 16 bedoelde jaarvergadering zijn verslag uit en doet, onder overlegging van een balans en een staat van baten en lasten, rekening en verantwoording over zijn in het afgelopen boekjaar gevoerde bestuur. Na verloop van de termijn kan ieder lid deze rekening en verantwoording in rechte van het bestuur vorderen.
3. Het bestuur is verplicht de bescheiden bedoeld in de leden 1 en 2 tien jaar lang te bewaren.

15 **ARTIKEL 15**

Indien door de algemene vergadering geen externe deskundige daartoe is aangewezen, benoemt zij jaarlijks uit de leden een commissie van ten minste twee personen, die geen deel mogen uitmaken van het bestuur. De commissie onderzoekt de rekening en verantwoording van het bestuur en brengt aan de algemene vergadering verslag van haar bevindingen uit.

Vereist het onderzoek van de rekening en verantwoording bijzondere boekhoudkundige kennis, dan kan de commissie van onderzoek zich voor rekening van de vereniging door een deskundige doen bijstaan. Het bestuur is verplicht aan de commissie alle door haar gewenste inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden te tonen en inzage van de boeken en bescheiden van de vereniging te geven.

De last van de commissie kan te allen tijde door de algemene vergadering worden herroepen doch slechts door de benoeming van een andere commissie.

16 **ARTIKEL 16**

1. Jaarlijks wordt ten minste één algemene ledenvergadering gehouden. De jaarvergadering wordt gehouden binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, behoudens verlenging van deze termijn door de algemene ledenvergadering. In deze jaarvergadering dienen onder meer aan de orde te komen:
 - het jaarverslag en de rekening en verantwoording bedoeld in Artikel 14 met het verslag van de externe deskundige of de financiële commissie;
 - de benoeming van de eventuele financiële commissie voor het volgende verenigingsjaar;
 - voorzieningen in de eventuele vacatures;
 - voorstellen van het bestuur of de leden, vermeld in de oproeping voor de vergadering of een tijdige aanvulling daarop.
2. Algemene ledenvergaderingen worden door het bestuur bijeengeroepen zo dikwijls het dit wenselijk oordeelt of daartoe op grond van de wet verplicht is.



3. Op schriftelijk verzoek van ten minste één/tiende gedeelte van de stemgerechtigde leden is het bestuur verplicht tot het bijeenroepen van een algemene ledenvergadering, te houden binnen vier weken na indiening van het verzoek. Indien aan het verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot de bijeenroeping van de algemene ledenvergadering overgaan op de wijze als in lid 4 bepaald of door middel van een advertentie in ten minste één ter plaatse veel gelezen dagblad. De verzoekers kunnen alsdan anderen dan bestuursleden belasten met de leiding van de vergadering en het opstellen van de notulen.
4. De bijeenroeping van de algemene ledenvergadering geschiedt door schriftelijk mededeling aan de stemgerechtigden op een termijn van ten minste zeven dagen. Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld.

STATUTENWIJZIGING

17 ARTIKEL 17

1. Wijziging van de statuten kan slechts plaatshebben door een besluit van de algemene ledenvergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld.
2. Zij, die de oproeping tot de algemene ledenvergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste zeven dagen voor de dag van de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgestelde wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na de afloop van de dag, waarop de vergadering werd gehouden.
3. Tot wijziging van de statuten kan door de algemene ledenvergadering slechts worden besloten met een meerderheid van ten minste twee/derde van het aantal uitgebrachte stemmen, in een vergadering waarin ten minste twee/derde van het aantal leden aanwezig is.
4. De statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt.
Ieder van de bestuursleden is bevoegd de akte van statutenwijziging te doen verlijden.
5. Het bepaalde in de leden 1 en 2 is niet van toepassing, indien in de algemene ledenvergadering alle stemgerechtigden aanwezig of vertegenwoordigd zijn en het besluit tot statutenwijziging met algemene stemmen wordt genomen.
6. De bestuursleden zijn verplicht een authentiek afschrift van de akte van statutenwijziging en een volledige doorlopende tekst van de statuten, zoals deze na de wijziging luiden, neer te leggen ten kantore van het door de Kamer van Koophandel en Fabrieken gehouden register.

ONTBINDING EN VEREFFENING

18 ARTIKEL 18

1. Het bepaalde in Artikel 17 leden 1, 2, 3 en 5 is van overeenkomstige toepassing op een besluit van de algemene ledenvergadering tot ontbinding van de vereniging.



2. De algemene ledenvergadering stelt bij haar in het vorige lid bedoelde besluit de bestemming vast voor het batig saldo, en wel zoveel mogelijk in overeenstemming met het doel van de vereniging.
3. Tenzij de algemene ledenvergadering anders besluit, geschiedt de vereffening door het bestuur.
4. Na de ontbinding blijft de vereniging voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten zoveel mogelijk van kracht.
In stukken en aankondigingen die van de vereniging uitgaan, moeten aan haar naam worden toegevoegd de woorden "in liquidatie".
5. De vereffening eindigt op het tijdstip waarop geen aan de vereffenaar bekende baten meer aanwezig zijn.
6. De boeken en bescheiden van de ontbonden vereniging moeten worden bewaard gedurende tien jaren na afloop van de vereffening. Bewaarder is degene die door de vereffenaars als zodanig is aangewezen.

REGLEMENTEN

19 ARTIKEL 19

1. De algemene ledenvergadering kan een of meer reglementen vaststellen en wijzigen, waarin onderwerpen worden geregeld waarin door deze statuten niet of niet volledig wordt voorzien.
2. Een reglement mag geen bepalingen bevatten, die strijdig zijn met de wet of met deze statuten.
3. Op besluiten tot vaststelling en tot wijziging van een reglement is het bepaalde in Artikel 17 leden 1, 2 en 5 van overeenkomstige toepassing.

SLOTBEPALING

20 ARTIKEL 20

Aan de algemene ledenvergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan andere organen zijn opgedragen.

SLOTVERKLARING

Tenslotte verklaarden de comparanten:

Als lid van de vereniging treden toe alle oprichters.

Zij benoemen als eerste bestuursleden, en wel als volgt:

1. de heer Arjan Gerardus Petronella ter Huurne, geboren te Roermond op vijftienvintig mei negentienhonderd negenenzeventig (houder van Nederlands paspoort nummer N18383365), wonende te 6221 TT Maastricht, Bloemenweg 57 C21, als voorzitter;
2. mevrouw Annemarie Petronella Catharina Wetzels, geboren te Tegelen op zeven april negentienhonderd eenentachtig (houder van Nederlands paspoort nummer M11782855), wonende te 6213 GD Maastricht, Tongerseweg 321, als secretaris;
3. mevrouw Fleur Krina Johanna de Ron, geboren te Leidschendam op een maart negentienhonderd zesenzeventig, wonende te 6222 XH Maastricht, Kasteel Bleienbeekstraat 25c, als penningmeester;



4. mevrouw Elonoor Jannette van Oosten, geboren te Nijmegen op zesentwintig september negentienhonderd achtenzeventig (houder van Nederlands paspoort nummer N79583927), wonende te 6217 LC Maastricht, Condéstraat 21c, als bestuurslid;
5. de heer Robertus Franciscus Henricus Nooijen, geboren te Eindhoven op twintig november negentienhonderd tweeënzeventig (houder van Nederlands paspoort nummer N93357786), wonende te 6221 TT Maastricht, Bloemenweg 57 C21, als bestuurslid;
6. de comparant sub 1 voornoemd, als bestuurslid;
7. de comparant sub 2 voornoemd, als bestuurslid.

SLOT AKTE

De comparanten verklaarden tijdig van de inhoud van deze akte te hebben kennis genomen en daarmee in te stemmen.

WAARVAN AKTE

In minuut is verleden te Heerlen op de datum als in het hoofd van deze akte vermeld.

De comparanten zijn mij, notaris, bekend en de identiteit van de bij deze akte betrokken comparanten/partijen is door mij, notaris, aan de hand van de hiervoor gemelde en daartoe bestemde documenten vastgesteld.

De zakelijke inhoud van de akte is door mij, notaris, aan de comparanten opgegeven en toegelicht, waarna zij verklaarden op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen.

Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst door de comparanten en vervolgens door mij, notaris.

H. van Eeden, G. Tommel, C.J. Leussink.

